SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

 SPRENDIMO PROJEKTO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Spausdinti \_\_\_\_\_ vnt.

Dauginti \_\_\_\_\_vnt.

Tarybos nariai balsavo:

Už \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Prieš \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Susilaikė \_\_\_\_\_\_\_\_ .

|  |  |
| --- | --- |
| 2018 m. rugsėjo 17 d. | Nr. T10-186/T9- |

Skuodas

Sprendimo projekto pavadinimas **DĖL SKUODO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ ŠEIMAI CENTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

 Pranešėja Rasa Noreikienė

 Kita pranešėja Rūta Razmienė

1. Rengiamo projekto rengimo tikslas, esama padėtis šiuo klausimu, galimos neigiamos pasekmės priėmus sprendimą ir kokių priemonių reiktų imtis, kad jų būtų išvengta:

Vadovaujantis Skuodo rajono savivaldybės 2018 m. kovo 29 d. sprendimu Nr.T9-45 „Dėl Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo Skuodo rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“ Skuodo socialinių paslaugų šeimai centrui nuo 2018 m. balandžio 1 d. pavesta organizuoti Globos centro ir budinčių globotojų veiklą. Skuodo rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. A1-452 „Dėl Atvejo vadybos funkcijos vykdymo Skuodo rajono savivaldybėje“ nuo š. m. liepos 1 d. Skuodo socialinių paslaugų šeimai centrui pavesta vykdyti atvejo vadybos funkcijas. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. A1-141 „Dėl Atvejo vadybos tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2018 m. rugpjūčio 30 d. sprendimu Nr. T9-172 „Dėl didžiausio leistino pareigybių skaičiaus Skuodo rajono savivaldybės biudžetinėse įstaigose nustatymo“ Skuodo socialinių paslaugų šeimai centrui pavesta vykdyti socialinių darbuotojų darbui su šeimomis funkcijas. Dėl visų šių minėtų pasikeitimų ir vykdomų šių funkcijų padidėjimo tikslinga patvirtinti naujus Skuodo socialinių paslaugų šeimai centro nuostatus.

2. Sprendimo projektas suderintas, specialistų vertinimai ir išvados. Ekonominiai skaičiavimai:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Darbuotojo pareigos | Vardas, pavardė | Data | Pastabos |
| 1. | Teisės, personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vedėja | Lijana Beinoraitė | 2018-09-17 |  |
| 2. | Teisės, personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vyriausioji specialistė (kalbos tvarkymui) | Živilė Sendrauskienė | 2018-09-17 |  |
| Į posėdį kviesti Rūtą Razmienę, Skuodo socialinių paslaugų šeimai centro direktorę | Priimtą sprendimą išsiųsti 2 vnt. (pažymėti kam reikia daugiau):1. Socialinės paramos skyriui2. Skuodo socialinių paslaugų šeimai centrui |

Projekto autorė

|  |  |
| --- | --- |
| Socialinės paramos skyriaus vedėja | Rasa Noreikienė |

SUDERINTA
Administracijos direktorius

Kazys Viršilas

2018-09-17