SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMO PROJEKTO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Spausdinti \_\_\_\_\_ vnt.

Dauginti \_\_\_\_\_vnt.

Tarybos nariai balsavo:

Už \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Prieš \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Susilaikė \_\_\_\_\_\_\_\_ .

|  |  |
| --- | --- |
| 2018 m. balandžio 17 d. | Nr. T10-100/T9- |

.

Skuodas

Sprendimo projekto pavadinimas **DĖL SKUODO RAJONO ŠAČIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS DIREKTORIAUS 2017 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS PATVIRTINIMO**

Pranešėja – Aldona Jasienė.

Kitas pranešėjas – Bronislovas Bagočius.

1. Rengiamo projekto rengimo tikslas, esama padėtis šiuo klausimu, galimos neigiamos pasekmės priėmus sprendimą ir kokių priemonių reikėtų imtis, kad jų būtų išvengta:

vadovaudamiesi Vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, biudžetinių įstaigų, kurių savininkė yra Savivaldybė, vadovai privalo pateikti Savivaldybės tarybai praėjusių metų veiklos ataskaitas. Jos turi būti patvirtintos tarybos sprendimu.

Parengtas sprendimo projektas, kuriuo turėtų būti patvirtinta Skuodo rajono Šačių pagrindinės mokyklos direktoriaus 2017 metų veiklos ataskaita.

2. Sprendimo projektas suderintas, specialistų vertinimai ir išvados. Ekonominiai skaičiavimai:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Darbuotojo pareigos | | Vardas, pavardė | | Data | Pastabos | |
| 1. | Teisės, personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vedėja | | Lijana Beinoraitė | | 2018-04-17 |  | |
| 2. | Teisės, personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vyriausioji specialistė (kalbos tvarkymui) | | Živilė Sendrauskienė | | 2018-04-17 |  | |
| Į posėdį kviesti Bronislovą Bagočių, Skuodo rajono Šačių pagrindinės mokyklos direktorių | | |  | | Priimtą sprendimą išsiųsti 2 vnt.: | | |
|  | | 1. Skuodo rajono Šačių pagrindinei mokyklai  2. Švietimo skyriui | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Projekto autorė |  |  |
| Švietimo skyriaus vedėja |  | Aldona Jasienė |

SUDERINTA  
Administracijos direktorius

Kazys Viršilas

2018-04-17