SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMO PROJEKTO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Spausdinti \_\_\_\_\_ vnt.

Dauginti \_\_\_\_\_vnt.

Tarybos nariai balsavo:

Už \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Prieš \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Susilaikė \_\_\_\_\_\_\_\_ .

|  |  |
| --- | --- |
| 2020 m. gruodžio 8 d. | Nr. T10-217/T9- |

Skuodas

Sprendimo projekto pavadinimas **DĖL SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS VEIKLOS REGLAMENTO PATVIRTINIMO**

Pranešėjas Petras Pušinskas

1. Rengiamo projekto rengimo tikslas, esama padėtis šiuo klausimu, galimos neigiamos pasekmės priėmus sprendimą ir kokių priemonių reikėtų imtis, kad jų būtų išvengta:

2021 m. sausio 1 d. įsigalios LR vietos savivaldos įstatymo pakeitimai, todėl parengtas Skuodo rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamentas, kuriame atlikti pakeitimai susiję su šio įstatymo pakeitimais. Pagrindiniai atlikti pakeitimai:

- tarybos komitetų, komisijų pirmininkų ir jų pavaduotojų skyrimo tvarka;

- pakeista vietos gyventojų dalyvavimo tvarkant viešuosius savivaldybės reikalus tvarka (detalizuota tvarka, kaip ir kokiu būdu vietos gyventojų apklausos paskelbimo iniciatyvos teisę įgyvendina gyventojai, taryba, meras ir seniūnas);

- atlikti pakeitimai susiję su tarybos veiklos ir mero ataskaitos pateikimu vietos bendruomenei;

Taip pat siūloma nustatyti nuotoliniu būdu vykstančių tarybos posėdžių organizavimo, tarybos narių identifikavimo, registracijos ir balsavimo tvarką.

2. Sprendimo projektas suderintas, specialistų vertinimai ir išvados. Ekonominiai skaičiavimai:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Darbuotojo pareigos | Vardas, pavardė | Data | Pastabos |
| 1. | Teisės, personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vedėja | Lijana Beinoraitė | 2020-12-08 |  |
| 2. | Teisės, personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vyriausioji specialistė | Reda Lenkytė-Maniukė | 2020-12-08 |  |
| 3. | Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja | Kristina Simaitienė | 2020-12-08 |  |
|  | | Priimtą sprendimą išsiųsti:  1. Vyriausybės atstovų įstaigos Vyriausybės atstovui Klaipėdos ir Tauragės apskrityse el. paštu.  2. Tarybos nariams el. paštu.  3. Teisės, personalo ir dokumentų valdymo skyriaus specialistams DVS priemonėmis.  4. Buhalterinės apskaitos skyriui DVS priemonėmis.  5. Biudžetinėms įstaigoms, seniūnijoms el. paštu. | | |

Projekto autorė

|  |  |
| --- | --- |
| Teisės, personalo ir dokumentų valdymo skyriaus  vedėjo pavaduotoja | Sima Jablonskienė |

SUDERINTA  
Administracijos direktorius

Žydrūnas Ramanavičius

2020-12-08